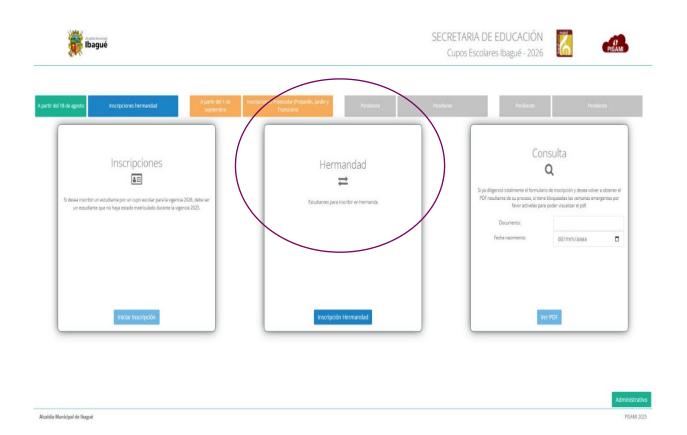




Instructivo Asignación de Cupos para Hermanos 2026

Ingrese a <u>www.cupoescolaribague.gov.co</u> y acceda el módulo Hermandad dando clic en el botón Inscripción Hermandad

















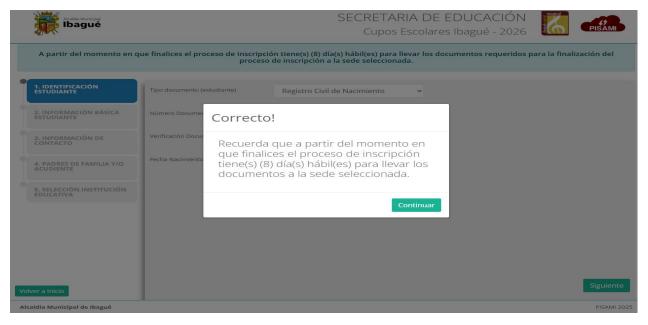


Paso 1

Identificación Estudiante. Digite la identificación del estudiante que va a ingresar al establecimiento educativo, diligenciando los campos Tipo de Documento (estudiante nuevo), Número Documento (estudiante nuevo), Verificación Documento (estudiante nuevo) y Número de documento (hermano ya matriculado en el establecimiento educativo)



Si el número de documento de identidad del estudiante ya matriculado en el establecimiento educativo es válido, el sistema le permitirá continuar con el paso siguiente. Tenga en cuenta que la plataforma tiene la información de todos los estudiantes matriculados por establecimiento educativo y solo permitirá hacer la inscripción en la institución educativa del hermano asociado al registro.













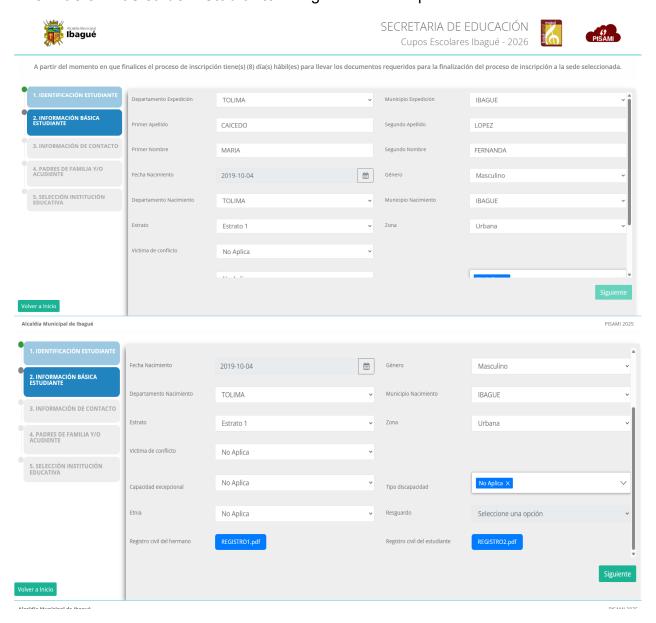






Paso 2

Información Básica del Estudiante. Diligencie los campos solicitados



Al final del formulario deberá cargar, en formato PDF, los registros civiles de los estudiantes, tanto de quien solicita el cupo como del estudiante ya matriculado en el establecimiento educativo (hermano), a continuación, dar clic en "Siguiente".

















Paso 3

Información de Contacto. Diligencie los campos correspondientes a dirección, departamento de residencia, municipio de residencia y teléfono del estudiante nuevo y de clic en el botón "Siguiente"



Paso 4

Padres de Familia y/o Acudiente. Diligencie los campos solicitados con la información de los padres de familia y/o acudiente, marque con **SI** el campo "Es Acudiente" y de clic en el botón "Agregar"



















El sistema agregará la información del Acudiente y le informará que el resultado es "Correcto", seguidamente de clic en el botón "Siguiente"



Paso 5

Selección Institución Educativa. Elija el grado para el cual está realizando la inscripción, el sistema le mostrará si existe cupo disponible listando la información correspondiente a sede y jornada, tenga en cuenta que solo le mostrará la información del establecimiento educativo en que se encuentra matriculado el hermano, de clic en el botón "Seleccionar" y posteriormente clic en el botón "Finalizar"











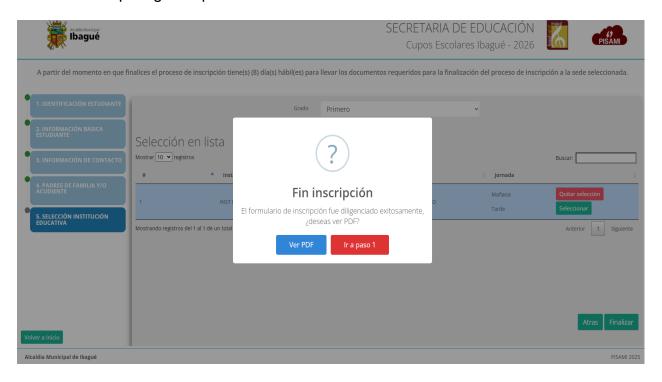








Una vez finalizada la inscripción, el sistema generará un archivo PDF denominado **Certificado de Inscripción de Cupo Escolar – 2026** (pin) con la información de la solicitud de cupo digitada por usted.





















A partir de este momento tiene plazo para acercarse a la institución educativa para la cual realizó la inscripción y presentar el Certificado de Inscripción de Cupo Escolar 2026 (pin), hasta el 30 de octubre de 2025 para iniciar con el proceso de matrícula. Si no se presenta dentro del plazo estipulado el cupo será cancelado y deberá solicitar uno nuevo cuando se habilite la plataforma para el nivel educativo correspondiente.

En caso de pérdida de este documento o si requiere imprimirlo nuevamente debe ingresar nuevamente a <u>www.cupoescolaribague.gov.co</u> y acceder por la opción "Consulta", ingrese el número de documento y la fecha de nacimiento del estudiante y de clic en "Ver PDF", el sistema generará el **Certificado de Inscripción de Cupo Escolar – 2026 (pin).**

